

Số: / QĐ-THDL

Cần Giờ, ngày tháng 12 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

“V/ v : Thành lập Ban in ấn đề kiểm tra định kì cuối học kì I”

Năm học: 2019 – 2020

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DOI LẦU

- Căn cứ Quyết định số 583/ 2001/ QĐ - UB ngày 10 tháng 08 năm 2001 của UBND huyện Cần Giờ về việc thành lập Trường Tiểu học Doi Lầu.
- Căn cứ Thông tư số 30/ 2014/ TT- BGD & ĐT ngày 28/ 8/ 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học ;
- Căn cứ vào Thông tư số 22/2016/TT - BGD &ĐT ngày 22 /9 năm 2016 của bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định đánh giá và xếp loại học sinh;
- Căn cứ vào công văn số 2006/BC-GDĐT, ngày 26 tháng 11 năm 2019 về “Báo cáo kết quả hoạt động chuyên môn tháng 11 và kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 12 năm 2019;
- Căn cứ vào chức năng quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Doi Lầu.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1 Nay thành lập Ban in ấn đề kiểm tra định kì giữa học kì I”- Năm học 2019– 2020 gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Nguyễn Đăng Vẹn	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2. Hồ Minh Tùng	P. Hiệu trưởng	Phó Ban
3. Nguyễn Thị Yến Thu	YTHĐ	Thành viên
4. Phạm Thị Thanh Huệ	Nhân viên kế toán	Thành viên
5. Lê Minh Toàn	Nhân viên bảo vệ	Thành viên

Điều 2 Ban in ấn đề thi có trách nhiệm thực hiện đúng qui chế in ấn bảo mật đề thi theo quy định của bậc học. Thời gian làm việc của Ban in ấn đề thi bắt đầu ngày 09/ 10/ 2019 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3 Các ông (bà) có tên nơi điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 1
- Phòng Hội đồng (để xem)
- Lưu

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đăng Vẹn

Số: / QĐ-THDL

Cần Giờ, ngày tháng 12 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

“V/ v : Thành lập Hội đồng tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I”

Năm học: 2019 - 2020

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DOI LẦU

Căn cứ Quyết định số 583/ 2001/ QĐ - UB ngày 10 tháng 08 năm 2001 của UBND huyện Cần Giờ về việc thành lập Trường Tiểu học Doi Lầu.

Căn cứ Thông tư số 30/ 2014/ TT- BGD & ĐT ngày 28/ 8/ 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học” ;

Căn cứ vào Thông tư số 22/2016/TT - BGD &ĐT ngày 22 /9/ 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định đánh giá học sinh tiểu học” ban hành kèm theo Thông tư 30/2014;

Căn cứ vào công văn số 4509/GDDT, ngày 02 tháng 11 năm 2018 về “Hướng dẫn đánh giá học sinh cấp Tiểu học kể từ năm học 2018 – 2019 để tổ chức KTĐK học kỳ

Căn cứ vào chức năng quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Doi Lầu;

Xét theo phẩm chất, đạo đức, năng lực chuyên môn nghiệp vụ của Cán bộ - Giáo viên – Công nhân viên.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay thành lập Hội đồng tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I - Năm học 2019 – 2020 gồm các ông (bà) có tên sau đây:

(Danh sách đính kèm)

Điều 2. Hội đồng coi, chấm bài kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I có trách nhiệm thực hiện đúng qui chế của ngành học. Coi, chấm bài nghiêm túc, công bằng, khách quan đúng qui định hiện hành. Thời gian làm việc của Hội đồng coi, chấm bài kiểm tra định kỳ bắt đầu ngày 16/ 12/ 2019 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Các ông (bà) có tên nơi điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- PGD (báo cáo)
- HT, PHT
- Tô, khối trưởng
- Phòng Hội đồng (để xem)
- Lưu

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đăng Vẹn

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
TRƯỜNG TIỂU HỌC DOI LẦU

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TỔ CHỨC KTĐK. CUỐI HỌC KÌ I
NĂM HỌC: 2019 – 2020

(Ban hành kèm theo Quyết định số / QĐ-THDL ngày tháng 12 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Dôi Lầu).

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ PHÂN CÔNG	GHI CHÚ
01	Nguyễn Đăng Vẹn	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng phụ trách chung. Ra QĐ thành lập HĐ tổ chức KTĐK.HKI. Soạn bảng tóm tắt chương trình, xây dựng ma trận (khối 1, 5), phụ trách đề TA và duyệt đề KTĐK toàn trường. Tổ chức chấm bài khối 1,5 và bộ môn Tiếng Anh.	Phụ trách Dôi Lầu
02	Hồ Minh Tùng	P. Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng. Xây dựng kế hoạch ôn tập, kế hoạch tổ chức KTĐK.HKI. Soạn bảng tóm tắt chương trình, xây dựng ma trận (khối 2,3,4,5), phụ trách đề Tin học. Tổ chức chấm bài khối 2, 3, 4 và bộ môn Tin học.	Phụ trách Cá Cháy
03	Nguyễn T Yến Thu	Văn thư	Thư ký Hội đồng. Chuẩn bị đầy đủ ấn phẩm, biểu mẫu. Hoàn tất các biểu mẫu BC, thống kê sau khi KTĐK tổ chức chấm bài xong.	
04	Lê Minh Toàn	CNV	Bảo vệ, giữ trật tự trong khuôn viên nhà trường trong quá trình tổ chức, kiểm tra cơ sở vật chất, ánh sáng, ...	
05	Phạm Hồng Tiếp	CNV	Bảo vệ, giữ trật tự trong khuôn viên nhà trường trong quá trình tổ chức, kiểm tra cơ sở vật chất, ánh sáng, ...	
06	Trần Minh Tuấn	CNV	Bảo vệ, giữ trật tự trong khuôn viên nhà trường trong quá trình tổ chức, kiểm tra cơ sở vật chất, ánh sáng, ...	
07	Nguyễn Thị Mỹ Châu	CNV	Dọn dẹp phòng hội đồng, đảm bảo khâu vệ sinh trong khuôn viên,	
08	Phạm Thị Thanh Huệ	CNV	Kế toán, đảm bảo kinh phí cho việc trang cấp ấn phẩm, in đề, ...	
09	Nguyễn Thị Yến Thu	YTHĐ	Phụ trách y tế học đường	
10	Trần Thị Thúy	Giáo viên - 1.1	Chịu trách nhiệm soạn đề (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận; giám thị 2 lớp 1.1, chấm bài lớp 1.1	
11	Võ Thị Tượng	Giáo viên - 1.2	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 1.2, chấm bài lớp 1.2	

12	Hồ Thị Trúc Linh	Giáo viên - 2.1	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 2.1, chấm bài lớp 2.1	Giám thị 1 lớp 1.1
13	Trần Thị Kim Lang	Giáo viên – 2.2	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 2.2, chấm bài lớp 2.2	Giám thị 1 lớp 1.2
14	Hồ Thị Tuyết Linh	Giáo viên - 3.1	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận), kiểm tra đề và nộp đề của khối ; giám thị 2 lớp 3.1, chấm bài lớp 3.1	Giám thị 1 lớp 2.1
15	Nguyễn Phước Trung	Giáo viên – 3.2	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 3.2, chấm bài lớp 3.2	Giám thị 1 lớp 2.2
16	Nguyễn Thị Hiền	Giáo viên - 4.1	Chịu trách nhiệm soạn đề (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận), kiểm tra đề và nộp đề của khối ; giám thị 2 lớp 4.1, chấm bài lớp 4.1	Giám thị 1 lớp 3.1
17	Phạm Thị Kim Thoa	Giáo viên – 4.2	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 4.2, chấm bài lớp 4.2	Giám thị 1 lớp 3.2
18	Trần Văn Tư	Giáo viên - 5.1	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 5.1, chấm bài lớp 5.1	Giám thị 1 lớp 4.1
19	Trần Văn Cầu	Giáo viên – 5.2	Chịu trách nhiệm soạn đề theo phân công của khối (dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); giám thị 2 lớp 5.2, chấm bài lớp 5.2	Giám thị 1 lớp 4.2
20	Phạm Ngọc Hoàng	Giáo viên TH	Chịu trách nhiệm soạn đề dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận); coi, chấm bài môn Tin học.	Giám thị 2 lớp mình phụ trách.
21	Phạm Thị Thùy Linh	Giáo viên TA	Chịu trách nhiệm soạn đề dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận) ; coi, chấm bài lớp mình phụ trách. (Giám thị 3 Doi Lầu)	Giám thị 2 lớp mình phụ trách.
22	Phan Thị Tuyết Mai	Giáo viên TA	Chịu trách nhiệm soạn đề dựa theo bảng tóm tắt chương trình, khung ma trận) ; coi, chấm bài lớp mình phụ trách.	Giám thị 2 lớp mình phụ trách.
23	Nguyễn Minh Nhựt	Giáo viên TD	Chịu trách nhiệm kiểm tra đề và nộp đề của khối ; GT3 Cá Cháy.	Cá Cháy
24	Nguyễn Quốc Trinh	Giáo viên TD	Chịu trách nhiệm Giám thị 1 lớp 5.1	Giám thị 1 lớp 5.1
25	Lê Thị Mỹ Hạnh	Giáo viên MT	Chịu trách nhiệm giám thị 1 lớp 5.2	Giám thị 1 lớp 5.2

Tổng cộng danh sách này có 25 người